

ANUNȚ EXTERN – RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice “Transelectrica” – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Pentru asigurarea numărului optim de personal în cadrul Audit Public Intern (API), locația București, strada Olteni nr. 2 – 4, sector 3, am demarat selecția pentru ocuparea unui post de:

INSPECTOR ȘEF CODUL COR: 112019

Principale sarcini și responsabilități ale postului:

- conduce, organizează, coordonează și răspunde de realizarea activității API, așa cum este prevăzută în Fișa de Post (FP), respectiv în Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) de detaliu al API și în ROF al Companiei, cu respectarea legislației în vigoare;
- îndeplinește atribuții/sarcini ce i-au fost delegate de către Directorat în condițiile Regulilor Interne ale Directoratului;
- acționează ca reprezentant al Companiei, ca efect al delegării capacității de reprezentare de către Președintele sau membrii Directoratului, cu respectarea condițiilor și limitelor prevăzute de lege, reglementări interne ale Companiei precum și de actul de delegare;
- coordonează elaborarea și aprobă referate de necesitate și note justificative, precum și avizează caiete de sarcini, pentru care beneficiar este API;
- aprobă acordarea sporului pentru lucru sistematic peste programul normal de lucru pentru salariații API, în condițiile reglementărilor aplicabile, cu viza prealabilă a directorului direcție - DRU;
- elaborează propuneri și întocmește Planul multianual și anual de audit public intern;
- coordonează și evaluează activitatea API și a personalului implicat în activitatea de audit public intern din subordine;
- răspunde de planificarea și efectuarea auditului public intern privind respectarea reglementărilor tehnice și financiare aplicabile în cadrul entităților Companiei, pentru toate domeniile de activitate de la nivelul Companiei, cât și în filialele acestora care nu au organizat o structură proprie de audit;
- transmite către Comitetul de Audit din cadrul CS, pentru aducere la cunoștință:
 - Planul (anual) de audit public intern aprobat de către Directoratul Companiei;
 - Rapoartele de audit public intern analizate și avizate de către Directoratul Companiei;

Cerințe (cunoștințe, experiență, abilități) ale postului:

- studii de bază: studii universitare (S / ECTS + M) economice / juridice / tehnice
- experiență:
 - minimum 3 (trei) ani lucrați în activități de audit public intern / în domenii similare audit extern și control;
 - minimum 3 (trei) ani în activitatea de conducere (funcție de conducere).
- studii complementare (cursuri/programe de perfecționare profesională și/sau de specializare profesională): programe de pregătire / perfecționare managerială, cursuri de audit public intern

ANUNȚ EXTERN – RECRUTARE

- certificări, autorizări/atestări profesionale:
 - avizat în funcție, de organul ierarhic superior din instituția sub autoritatea căreia se află Compania, cunoștințe certificate de audit și în domeniile cerute de cadrul general de competențe profesionale ale auditorilor interni;
 - programe de specializare profesională în activitățile tehnice desfășurate în Companie, în activitatea financiar - contabilă, sistem informatic, management;
- cunoștințe necesare postului:
 - cunoașterea activităților reprezentative din Sistemul Energetic Național (SEN), cu deosebire activitatea de transport a energiei electrice și furnizarea serviciului de sistem;
 - cunoașterea legislației în domeniul energetic și a reglementărilor Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei (ANRE);
 - cunoștințe comerciale și economico - financiare/tehnice, după caz;
 - utilizare PC plus aplicații soft de specialitate;
 - cunoașterea a cel puțin unei limbi de circulație internațională (de preferință limba engleză);
 - cunoașterea legislației cu privire la protecția informațiilor clasificate naționale:
 - Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate,
 - HG nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu,
 - HG nr. 585/2002 privind aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România,
 - Norme interne privind protecția informațiilor clasificate P.I.C. -1

Pentru a aplica pe acest post, dacă considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, vă rugăm **să depuneți** până la data de **12 august 2025 inclusiv** la Registratura Executivului Companiei (din Strada Olteni nr. 2 – 4, sector 3, București) **sau să trimiteți** la Direcția resurse umane, în atenția doamnei Ana Dora Costea (pe adresa de email: dora.costea@transelectrica.ro) **Cererea de înscriere însoțită de un Curriculum Vitae actualizat cu informațiile la data depunerii.**

CV-ul va fi în format European/ Europass, completat în limba română care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale, specificând denumirea postului pentru care candidați.

CV-ul trebuie să fie datat și semnat pe ultima pagină, de către titularul CV-ului.

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.303.58.42.

CNTEE "Transelectrica" – S.A. prelucrează datele cu caracter personal din Cererile de înscriere și CV-uri, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa candidații conform cu cerințele de mai sus.

Vor fi luate în considerare doar Cererile de înscriere și CV-urile care respectă întocmai: cerințele postului, termenul de depunere și are menționată denumirea postului pentru care se aplică (*informații precizate în prezentul Anunț recrutare*) .

Vor fi luate în considerare, de asemenea, doar aplicațiile candidaților ce au depus Declarația pe propria răspundere pusă la dispoziția candidaților selecționați, pe parcursul etapelor selecției.

După analizarea CV-urilor, ulterior perioadei de depunere a acestora, se va pune la dispoziția candidaților selecționați, Tematica și Bibliografia aferentă în vederea aplicării metodelor de selecție.