

ANUNȚ EXTERN – RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice “Transelectrica” – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Pentru asigurarea numărului optim de personal din cadrul **Serviciului Mentenanță - Sucursala Teritorială de Transport Sibiu** (B-dul Corneliu Coposu, nr.3, jud.Sibiu), **am demarat** selecția pentru ocuparea unui post de:

“RESPONSABIL DE PROIECT” COD COR: 214112

Responsabilități:

- Răspunde de desfășurarea procesului de promovare a lucrărilor de mentenanță, prin:
 - solicitarea întocmirii notelor de fundamentare de către gestionarii instalațiilor;
 - întocmirea temelor de proiectare;
 - transmiterea la aprobare a notelor de fundamentare, temelor de proiectare;
 - propunerea de retragere din exploatare a instalațiilor în conformitate cu graficul de execuție aprobat și înaintează propunerea responsabilului cu întocmirea programelor de retrageri din exploatare;
 - transmiterea la Serviciul Comercial, a documentelor necesare promovării serviciilor/lucrărilor, conform procedurilor în vigoare.
- Îndeplinește atribuții de responsabil de proiect/contract pentru proiecte de mentenanță, conform procedurilor aplicabile domeniului de activitate și conform deciziilor.
- Întocmește materiale și analize din domeniul propriu de activitate solicitate de către șeful ierarhic;
- Participă în cadrul CTA (în conformitate cu procedurile interne ale Companiei ce reglementează activitatea CTA) și în cadrul comisiilor de specialitate, în care este numit prin Decizie a Directoratului Companiei și întocmește documentații, materiale, puncte de vedere aferente activității proprii;
- Îndeplinește atribuții de responsabil de documentație pentru avizarea documentațiilor tehnico-economice.

Cerințe:

- Studii superioare tehnice (S/ECTS+M/SSD/ECTS) specializarea: electroenergetică, energetică, electrotehnică, electromecanică sau echivalente;
- Experiență: minim 3 ani în activitatea de exploatare/mentenanță a instalațiilor din sistemul energetic și minim 1 an în activitatea de derulare/coordonare a contractelor de mentenanță;
- Cunoașterea strategiei de mentenanță a Companiei și a Regulamentului de mentenanță preventivă la instalațiile și echipamentele din cadrul RET (cod NTI – TEL – R – 001 – 2007);

Formular cod TEL-00.12.02, Ediția I, Revizia 5

- Cunoașterea legislației din domeniul energetic și a reglementărilor Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei (ANRE) în domeniul propriu de activitate;
- Cunoașterea normelor, a procedurilor de sistem și operaționale în domeniul exploatarei și mentenanței instalațiilor din RET;
- alte abilități: capacitate de comunicare cu
- personal de conducere, cu personalități din afara Companiei; claritate în exprimare, capacitate de a se face înțeles în procesul de comunicare; capacitate de analiză și sinteză; abilități de înțelegere/convingere; capacitate de a lucra în echipă; capacitatea de a primi, analiza, asimila și optimiza informații; adaptabilitate și promptitudine în rezolvarea unei sarcini de lucru; percepția situațiilor critice și inițiativă în eliminarea acestora; orientare spre sarcină și valoare; autodisciplină în ceea ce privește desfășurarea activităților de serviciu; disponibilitate la deplasări interne și externe; rezistență la stres; spirit de inițiativă, loialitate;
- Operare PC (pachet Microsoft Office);
- Constituie avantaj:
 - cunoașterea a cel puțin unei limbi de circulație internațională (de preferință: limba engleză);
 - permis de conducere categoria B.

Informații generale:

Pentru a aplica pe acest post, dacă considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, vă rugăm **să depuneți** la Registratura Sucursalei Teritoriale de Transport Sibiu (din B-dul Corneliu Coposu, nr.3, loc.Sibiu, jud.Sibiu) sau **să trimiteți** la Serviciul Resurse Umane - DRU, punct de lucru STT Sibiu, în atenția d-nei Daniela CHIUUA (pe adresa de email: daniela.chiuia@transelectrica.ro), **până la data de 21.07.2025, inclusiv**, **Cererea de înscriere** însoțită de un Curriculum Vitae actualizat cu informațiile la data depunerii.

CV-ul va fi întocmit în format European/Europass, completat în limba română care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale, **specificând denumirea postului pentru care candidați.**

CV-ul trebuie să fie datat și semnat pe ultima pagină, de către titularul CV-lui.

CNTEE "Transelectrica" – S.A. prelucrează datele cu caracter personal din **Cererile de înscriere** și **CV-uri**, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa candidații conform cu cerințele de mai sus.

Vor fi luate în considerare doar **Cererile de înscriere** și **CV-urile** care respectă întocmai: cerințele postului, termenul de depunere și au menționate denumirea postului pentru care se aplică (*informații precizate în prezentul Anunț de recrutare*).

Vor fi luate în considerare, de asemenea, doar aplicațiile candidaților ce au depus Declarația pe proprie răspundere pusă la dispoziția candidaților selecționați, pe parcursul etapelor de selecție.

După analizarea CV-urilor, ulterior **perioadei** de depunere a acestora, se vor pune la dispoziția candidaților selecționați, Tematica și Bibliografia aferentă în vederea aplicării metodelor de selecție.