



Societate Administrată în Sistem Dualist

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice
Transelectrica SA – Sucursala Teritorială de Transport Sibiu
Sediul social: Municipiul Sibiu, Bd. Corneliu Coposu nr. 3, Județul Sibiu;
Număr de înregistrare Oficiul Registrului Comerțului J32/800/2023,
Cod Unic de înregistrare 48034962;
Telefon: +4026 920 71 11, Fax: + 4026 920 71 01

ANUNȚ EXTERN – RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice “Transelectrica” – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România.

Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Pentru asigurarea numărului optim de personal din cadrul **Serviciului Investiții - Sucursala Teritorială de Transport Sibiu** (B-dul Corneliu Coposu, nr.3, jud.Sibiu), am demarat selecția pentru ocuparea unui post de:

“RESPONSABIL DE PROIECT” COD COR: 214112

Responsabilități:

- participă la derularea programului de investiții al Serviciului Investiții din cadrul STT Sibiu, prin îndeplinirea atribuțiilor de responsabil de proiect pentru proiecte de investiții, conform procedurilor aplicabile domeniului de activitate și conform deciziilor conducerii STT Sibiu;
- verifică și răspunde de asigurarea bugetului lucrării/serviciilor, prin includerea lucrării/serviciilor în Programul de Investiții;
- emite ordinul de începere al contractului, după semnarea convențiilor de lucrări și a formularelor de acces;
- participă la predarea amplasamentului (dacă este cazul);
- răspunde de promovarea actelor adiționale (dacă este cazul);
- răspunde de convocarea comisiei de recepție a lucrărilor/serviciilor;
- răspunde de verificarea și certificarea situațiilor de lucrări/servicii întocmite de executant, pe care le promovează la plată;
- răspunde de respectarea clauzelor contractuale (termene, încadrarea valorică, reținerea garanțiilor, penalizări);
- verifică existența documentelor prevăzute în contract pentru recepția și decontarea lucrărilor / serviciilor;
- poartă corespondența aferentă contractului;
- verifică periodic stadiul proiectului/proiectelor pentru care este responsabil;
- studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea lucrărilor și verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea prevederilor cu privire la verificarea proiectelor de către verficatori de proiecte atestați pentru domeniile și cerințele stabilite prin legislația în vigoare
- verifică existența tuturor avizelor, acordurilor, precum și respectarea prevederilor legale privind documentația tehnică;
- verifică Devizul General privind cheltuielile necesare realizării unei lucrări de investiții;
- verifică valabilitatea garanțiilor de bună execuție și face demersurile necesare pentru eliberarea acestora (dacă este cazul);

Formular cod TEL-00.12.02, Ediția I, Revizia 5

Cerinte:

- studii superioare tehnice S/ECTS+M/SSD/ECTS în domeniul energetică, electroenergetică, electrotehnică, electromecanică, inginerie electrică sau echivalente;
- minim 5 ani în domeniul de activitate privind: exploatarea / proiectarea / investiții în rețele electrice de transport/distribuție și/sau conducerea prin dispecer;
- cunoașterea activităților reprezentative din Sistemul Electroenergetic Național (SEN), cu deosebire activitatea de transport a energiei electrice;
- cunoașterea legislației în domeniul energetic și a reglementărilor Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei (ANRE);
- cunoașterea legislației în domeniul investițiilor și achizițiilor publice;
- cunoștințe tehnice, necesare proiectelor de investiții;
- cunoașterea legislației din domeniul elaborării documentațiilor de proiectare;
- utilizarea PC plus soft-uri de specialitate (Microsoft Office);
- capacitatea de comunicare și de negociere cu superiorii, cu persoane din interiorul și din afara Companiei;
- claritate în exprimare, capacitatea de a se face înțeles în procesul de comunicare;
- capacitatea de a lucra în echipă și de a se integra în echipă, de a-și aduce contribuția prin participare efectivă, de a transmite idei și soluții pentru realizarea obiectivelor comune stabilite de echipă;
- abilitate în crearea și menținerea unei atitudini pozitive în cadrul subentității organizatorice din care face parte prin realizarea unei atmosfere de lucru benefice;
- alte abilități: adaptabilitate și promptitudine pentru rezolvarea unei sarcini de serviciu; capacitatea de a primi, analiza, asimila și optimiza informații; percepția situațiilor critice și inițiativă în eliminarea acestora; orientare spre sarcină și valoare; rezistență la stres; disponibilitatea la deplasări interne și externe; spirit de inițiativă, loialitate față de Companie;
- constituie avantaj, cunoașterea unei limbi de circulație internațională (de preferință: limba engleză);
- constituie avantaj, permis de conducere categoria B.

Informații generale:

Pentru a aplica pe acest post, dacă considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, vă rugăm **să trimiteți** sau **să depuneți** la Registratura Sucursalei Teritoriale de Transport Sibiu (din B-dul Corneliu Coposu, nr.3, loc.Sibiu, jud.Sibiu), la Serviciul Resurse Umane - DRU, punct de lucru STT Sibiu, în atenția d-nei Daniela CHIUIA (pe adresa de email: daniela.chiuia@transelectrica.ro) sau fax:0269.207.101, **până la data de 15.01.2025**, **[Cererea de înscriere](#)** (**Click pentru descărcare**) **însoțită de un Curriculum Vitae (CV) actualizat cu informațiile la data depunerii.**

CV-ul va fi întocmit în format European/Europass, completat în limba română care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale, **specificând denumirea postului pentru care candidați.**

CV-ul trebuie să fie datat și semnat pe ultima pagină, de către titularul CV-lui (acolo unde este posibil, în funcție de metoda depunerii CV-lui).

CNTEE "Transelectrica" – S.A. prelucrează datele cu caracter personal din **Cererile de înscriere și CV-uri**, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa candidații conform cu cerințele de mai sus.

Vor fi luate în considerare doar **Cererile de înscriere și CV-urile** care respectă întocmai: cerințele postului, termenul de depunere și au menționate denumirea postului pentru care se aplică (*informații precizate în prezentul Anunț de recrutare*).

Vor fi luate în considerare, de asemenea, doar aplicațiile candidaților ce au depus Declarația pe proprie răspundere pusă la dispoziția candidaților selecționați, pe parcursul etapelor de selecție.

După analizarea CV-urilor, ulterior **perioadei** de depunere a acestora, se vor pune la dispoziția candidaților selecționați, Tematica și Bibliografia aferentă în vederea aplicării metodelor de selecție.