



Transelectrica®

Societate Administrată în Sistem Dualist

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice
Transelectrica SA – Sucursala Teritorială de Transport Bacău
Sediu social: Municipiul Bacău, Str. Oituz nr. 41, Județul Bacău;
Număr de înregistrare Oficiul Registrului Comerțului J4/679/2023,
Cod Unic de înregistrare 48047580;
Telefon: +4023 420 71 20, Fax: +4023 451 74 56

ANUNȚ EXTERN - RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice "Transelectrica" – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Având în vedere aprobarea Directoratului privind derularea procedurii de recrutare și selecție pentru asigurarea numărului optim de personal din cadrul **Serviciului Investiții Sucursala Teritorială de Transport Bacău**, am demarat selecția pentru ocuparea unui post pe durată nedeterminată de:

"Responsabil de proiect"

Responsabilități:

- urmărește derularea contractelor de produse, servicii și lucrări din domeniul său de activitate și reprezintă Direcția Investiții în relațiile cu executanții acestor contracte;
- asigură dirigenția de șantier pentru construcții categoria B aferente contractelor de investiții.
- întocmește rapoartele (în site și lunare, după caz) de derulare a contractelor, identificarea eventualelor neconformități și propunerea de măsuri de remediere;
- urmărește contractele de racordare la RET și coexistență pentru Zona Moldova repartizate, analizează documentațiile tehnice în vederea eliberării Avizelor tehnice de racordare, a Avizelor de amplasament; asigură asistența tehnică de specialitate aferente acestor tipuri de lucrări, cu transmitere către Managerii de proiect din cadrul Companiei / Șef Serviciu;
- asigură suport tehnic în realizarea activităților de obținere terenuri necesare proiectelor de investiții majore;
- întocmește materiale și analize din domeniul propriu de activitate solicitate de conducerea STT și participă la toate analizele privind stadiul evoluției proiectelor pentru care este solicitat;
- analizează documentațiile prezentate pentru avizare în CTA și prezintă punctul de vedere al compartimentului pentru documentațiile la care este solicitat;
- participă ca membru în alte echipe de proiect cu atribuții conform Fișei de proiect;
- verifică și semnează împreună cu membrii desemnați din echipa de proiect situațiile parțiale și definitive de plată, devizele și facturile pentru realizarea lucrărilor de care răspunde;



Compania Națională de Transport al Energiei Electrice Transelectrica SA
Sediu Social: Strada Oituz 2-4, București, Sector 3, CP: 039786
Număr înregistrare Oficiul Registrului Comerțului J40/6060/2000, Cod Unic de înregistrare 13328043;
Telefon: +021 303 56 11; Fax: +021 303 56 10;
Capital subscris și vărsat: 733.031 420 lei
www.transelectrica.ro



- urmărește și raportează periodic realizările sarcinilor pentru care a fost solicitat, a contractelor, până la finalizarea lor;
- aplica întreaga legislație cu privire la achizițiile publice, contractarea, urmărirea execuției, decontarea și recepționarea lucrărilor de investiții;
- participă la analiza funcționării echipamentelor și instalațiilor în perioada de garanție după teste funcționale, PIF și notifică contractorul asupra tuturor aspectelor necorespunzătoare, solicită remedierea și urmărește îndeplinirea acestor obligații;
- răspunde de toate documentele întocmite și de lucrările la care este Responsabil de proiect (cu autorizare diriginte de șantier construcții categoria B), urmând a se face completarea prezentei fișe de post în corelare cu noile atribuții definite în cadrul echipelor de proiect care se vor constitui și din care salariatul va face parte conform Deciziilor;
- răspunde de promovarea imaginii unitare a Companiei prin modul de realizare a activității proprii;

Cerinte:

Studii de bază: studii superioare tehnice în domeniul construcții civile, industriale și agricole sau echivalente.

Nivel de studii: S/ECTS+M/SSD/ECTS

Cunoștințe necesare postului:

- Cunoașterea prescripțiilor, normelor și legislației în vigoare referitoare la activitățile reprezentative din Sistemul Electroenergetic Național - SEN, cu deosebire activitatea de transport al energiei electrice;
- cunoașterea legislației în domeniul energetic și a reglementărilor Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei – ANRE;
- Cunoașterea legislației referitoare la achizițiile publice;
- Cunoștințe de utilizare PC și a softurilor adecvate;
- Cunoștințe în derularea și coordonarea proiectelor/contractelor;
- Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională;
- Permis de conducere categoria B;
- Capacitate de analiză și sinteză, spirit de inițiativă și perseverență în rezolvarea sarcinilor de serviciu.

Experiență: minim 8 ani vechime în domeniul construcții civile, industriale și agricole sau echivalente, din care minim 3 ani vechime ca responsabil/coordonator de proiect/contract;

Certificări, autorizări/atestări profesionale aplicabile domeniului specific de activitate: autorizație Diriginte de șantier pentru construcții civile, industriale și agricole - **categoria de importanță B;**

Constituie un avantaj cursuri de specializare în domeniul contractelor de investiții, cursuri de specializare pentru derularea și coordonarea proiectelor/contractelor;

Abilități:

- **abilități în relațiile umane:** să aibă o atitudine corectă și principială în relațiile de serviciu, capacitate de lucru în echipă, implicare în problemele colectivului, obiectivitate, corectitudine, echilibru emoțional;
- **abilități de comunicare, negociere:** transparentă și claritate în transmiterea informațiilor (scris și oral), capacitate de evitare a stărilor conflictuale, respectarea relațiilor ierarhice, eficacitate în reprezentarea firmei în relațiile cu terții;
- **alte abilități:** capacitate de sinteza și de stabilire a priorităților; adaptare la sarcini repetitive, la reguli și instrucțiuni, flexibilitate, operativitate în rezolvarea sarcinilor, disponibilitate pentru efort suplimentar și deplasări în teren, spirit de inițiativă, integritate, disciplină în muncă, adaptabilitate la situații neprevăzute, implicare activă;

Informații generale:

Pentru a aplica pe acest post, dacă dumneavoastră considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, vă rugăm să trimiteți, până la data de **20.10.2023** un Curriculum Vitae actualizat (format European/ Europass, completat în limba română care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale) specificând denumirea postului pentru care candidați, la **Serviciul resurse umane** cu punct de lucru la STT Bacău DRU, în atenția d-nei Iuliana PAL și pe adresele de email: iuliana.pal@transelectrica.ro, antonela.dobranis@transelectrica.ro.

Relații suplimentare se pot obține la telefon - 0234/207180/145/144 Serviciul Resurse Umane cu punct de lucru la S.T.T.Bacău – DRU.

CNTEE "Transelectrica" – S.A. prelucrează datele cu caracter personal din CV-uri, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa și de a contacta candidații. Vor fi luate în considerare doar CV-urile transmise (*prin email*) sau depuse (la **Secretariatul Sucursalei Teritoriale de Transport BACĂU** din strada Oituz nr.41, Bacău) până la data menționată și care respectă întocmai cerințele postului referitoare la studii și experiență (*informații precizate în prezentul Anunț de recrutare*). După analizarea CV-urilor, ulterior perioadei de depunere a acestora, se va pune la dispoziția candidaților selecționați, Tematica și Bibliografia aferentă în vederea aplicării metodelor de selecție.

După validarea CV-urilor, procesul de selecție continuă prin depunerea de către candidați, până la data de **27.10.2023** a următoarelor documente necesare înscrierii la selecție:

- Formular cerere înscriere;
- Formular declarație în format standard pe propria răspundere care atestă lipsa incompatibilităților prevăzute de CCM aplicabil;
- Formular acord privind preluarea datelor cu caracter personal în format standard;
- Carte de identitate (copie);
- Acte/ diplomă care atestă studiile finalizate/specializarile cerute pentru ocuparea postului în copie legalizată;
- Copie după cartea de muncă până la data de 01.01.2011 și adeverințe salariat pentru dovada vechimii în muncă ulterior datei de 01.01.2011.
- Adeverință medicală eliberată de medicul de familie (după caz) din care să rezulte dacă, candidatul este apt din punct de vedere al sănătății pentru a-și desfășura activitatea pe postul vacant pentru care s-a înscris – în original.

Concursul va avea loc în data de 07.11.2023 ora 09:00 (proba teoretică, lucrare scrisă) și ora **12:00** (interviul de selecție) la sediul **Sucursalei Teritoriale de Transport BACĂU** din strada Oituz nr.41, Bacău

Metoda de recrutare și selecție a candidaților: pe baza analizei documentelor solicitate la dosar și prin nota generală a concursului (pondere 50% lucrare scrisă și 50% interviul de selecție)