



ANUNȚ RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice "Transelectrica" – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Pentru asigurarea numărului optim de personal în cadrul Direcției Comerciale (DC) – Departamentul Achiziții Mentenanță Majoră, Metodologie, Valorificare Bunuri, Servicii și Aprovizionare (DAMMMVBSA) – Serviciul Achiziții Mentenanță, Studii și Cercetări, Servicii Utilitare și Aprovizionare (SAMSCSUA), locația București, strada Olteni nr. 2 – 4, sector 3, am demarat selecția pentru ocuparea unui post de:

EXPERT (ACHIZIȚII PUBLICE)

Principale sarcini și responsabilități ale postului:

- aplică și implementează corect legislația în domeniul achizițiilor sectoriale;
- răspunde de elaborarea metodologiei interne în materia achizițiilor sectoriale, respectiv realizează/ actualizează procedurile operaționale specifice Direcției Comerciale;
- răspunde de elaborarea (dacă este cazul) și de evidența actelor adiționale la nivelul DAMMMVBSA
- formulează puncte de vedere în ceea ce privește procedurile de achiziții sectoriale, solicitate de serviciile cu activități specifice achizițiilor publice din cadrul DAMMMVBSA;
- răspunde de întocmirea documentațiilor de atribuire, stabilește definitivarea lor;
- răspunde de primirea ofertelor la datele precizate în anunțurile/ invitațiile de participare/ în documentațiile de atribuire;
- răspunde de organizarea și derularea procesului de atribuire a contractelor de achiziție sectorială, în baza documentelor întocmite de entitățile organizatorice beneficiare ale achizițiilor

Cerințe (cunoștințe, experiență, abilități) ale postului:

- Studii de bază: studii superioare (economice) ECTS;
- Experiență: minim 1 ani lucrat în activitate comercială, economico - financiară;
- Cunoștințe:
 - cunoașterea legislației române privind atribuirea contractelor de achiziție sectoriale (Legea nr. 99/ 2016 privind achizițiile sectoriale, H.G. nr. 394/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/ acordului - cadru din Legea nr. 99/ 2016 privind achizițiile sectoriale);
 - cunoașterea legislației române privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor - Legea nr. 101/ 19 mai 2016;
 - cunoașterea legislației cu privire la protecția informațiilor clasificate naționale: Legea nr. 182/ 2002 privind protecția informațiilor clasificate, H.G. nr. 781/ 2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, H.G. nr. 585/ 2002 privind aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, norme interne privind protecția informațiilor clasificate P.I.C. - 1;

ANUNȚ RECRUTARE

- cunoașterea legislației române privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității (O.U.G. nr. 114/ 2011 cu modificările și completările ulterioare);
- cunoașterea normelor de transport și expediții interne și internaționale (INCOTERMS);
- cunoștințe economico - financiare/ tehnice;
- utilizare PC plus aplicații soft de specialitate;
- cunoașterea a cel puțin unei limbi de circulație internațională (de preferință limba engleză).
- **Abilități:**
 - capacitatea de a primi, analiza, asimila și optimiza informații;
 - capacitate de comunicare cu cadre/ personal de conducere, cu personalități din afara Companiei;
 - capacitate de a lucra în echipă;
 - tact, diplomație și abilități de înțelegere/ convingere;
 - orientare spre sarcina și valoare;
 - autodisciplină și stabilitate în ceea ce privește modul de muncă;
 - rezistență la stres;
 - spirit de inițiativă, loialitate față de Companie.

Pentru a aplica pe acest post, dacă considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, vă rugăm să trimiteți până la data de **28 iunie 2023 inclusiv** un Curriculum Vitae actualizat (*format European / Europass, completat în limba română care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale*) **specificând denumirea postului pentru care candidați**, la Direcția resurse umane, *în atenția doamnei Ana Dora Costea (pe adresa de email: dora.costea@transelectrica.ro)*. Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.303.58.42.

CNTEE "Transelectrica" – S.A. prelucrează datele cu caracter personal din CV-uri, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate până la finalizarea procesului de recrutare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa și de a contacta candidații. Vor fi luate în considerare doar CV-urile transmise (*prin email*) sau depuse (*la Registratura Executivului Companiei*) până la data menționată și care respectă întocmai cerințele postului referitoare la studii și experiență (*informații precizate în prezentul Anunț de recrutare*). După analizarea CV-urilor, ulterior perioadei de depunere a acestora, se va pune la dispoziția candidaților selecționați, dacă este cazul, Tematica și Bibliografia aferentă în vederea aplicării metodelor de selecție.