



Transelectrica®

Societate Administrată în Sistem Dualist

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice
Transelectrica SA - Sediul Social: Str. Olteni, nr. 2-4, C.P. 030786, București
România, Număr Înregistrare Oficiul Registrului Comerțului J40/8060/2000,
Cod Unic de Înregistrare 13328043. Telefon +4021 303 56 11, Fax +4021 303 56 10
Capital subscris și vărsat: 733.031.420 Lei

www.transelectrica.ro

ANUNȚ RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice "Transelectrica" – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Pentru asigurarea numărului optim de personal în cadrul **Departamentului Comunicare și Relații Publice (DCRP), locația București**, am demarat selecția pentru ocuparea unui post de:

Consilier de specialitate (management comercial)

pe durată determinată, până la 22.06.2025

Principalele responsabilități ale postului:

- răspunde de consilierea Directoratului Companiei în domeniul managementului comercial, în acord cu politicile și strategia Companiei;
- elaborează analize, studii și sinteze în domeniul de specialitate și întocmește puncte de vedere, referate sau note cu propuneri de măsuri, acțiuni, soluții și/sau recomandări în domeniul specific, care să faciliteze procesul decizional la nivelul Conducerii Companiei;
- colaborează la elaborarea regulamentelor necesare activității specifice Companiei și la elaborarea proiectelor, respectiv a inițiativelor de legi, acte normative, ordine și decizii ale Directoratului Companiei etc., cu referire la activitatea Companiei;
- participă, pe bază de mandat/delegare, la întâlniri pe teme de specialitate incidente activității postului, cu specialiști din Companie și/sau din afara acesteia;
- reprezintă Compania în raporturile cu terții la solicitarea expresă a Directoratului, în baza unui mandat special eliberat de acesta;
- participă, pe bază de mandat/delegare ca împuternicit al Directoratului Companiei, la reuniuni tehnico-științifice, simpozioane, expoziții și târguri, pentru a exprima punctul de vedere al CNTEE Transelectrica SA sau a se documenta în domenii de interes pentru Companie;
- acordă, la solicitare, consultanță de specialitate entităților organizatorice responsabile de activități din Companie, pe teme din domeniul specific de consiliere pentru care a fost angajat;
- asigură informarea Directoratului cu privire la noile reglementari legislative din domeniul specific de activitate;
- participă la elaborarea politicilor și a strategiei de dezvoltare a Companiei;
- întocmește materiale și analize din domeniul propriu de activitate al postului;
- asigură colaborarea cu entitățile responsabile pe problemele organizatorice privind promovarea imaginii Companiei, precum și pe domeniul organizării diverselor evenimente (privind activitatea proprie postului);

Cerințe (studii, experiența, cunoștințe și abilități) ale postului:

- studii superioare, nivel S/ECTS+M;
- minim 3 ani experiență în activități de management și consiliere/consultanță;

- cunoașterea activităților reprezentative din Sistemul Electroenergetic Național (SEN), cu deosebire activitatea de transport al energiei electrice și furnizarea serviciului de sistem;
- cunoașterea legislației în domeniul energetic și a reglementărilor Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei (ANRE);
- cunoașterea legislației în domeniul dreptului societar și al guvernantei corporative, în special a guvernantei corporative a întreprinderilor publice;
- cunoașterea legislației specifice activităților comerciale/achiziții publice;
- cunoașterea la nivel avansat a utilizării PC-ului și a programelor de utilizare a acestuia, în special a sistemelor de operare (ex. Microsoft Windows sau echivalent), a celor de redactare de text (Microsoft Word sau echivalent), a programelor ce permit documentarea pe Internet;
- cunoașterea a cel puțin unei limbi de circulație internațională (de preferință limba engleză).
- capacitatea de a primi, a analiza, a sintetiza și a optimiza informații;
- capacitate de a lucra în echipă, echilibru emoțional.

Pentru a aplica pe acest post, dacă considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, vă rugăm să trimiteți până la data de **23.08.2022 inclusiv** un Curriculum Vitae actualizat (*format European/Europass, completat în limba română care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale*) **specificând denumirea postului pentru care candidați**, la Direcția resurse umane, în atenția doamnei Maria HULPOI (pe adresa de email: maria.hulpoi@transelectrica.ro). Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0374.580.488.

CNTEE "Transelectrica" – S.A. prelucrează datele cu caracter personal din CV-uri, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate până la finalizarea procesului de recrutare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa și de a contacta candidații. Vor fi luate în considerare doar CV-urile transmise (*prin email*) sau depuse (*la Registratura Executivului Companiei*) până la data menționată și care respectă întocmai cerințele postului referitoare la studii și experiență (*informații precizate în prezentul Anunț de recrutare*). După analizarea CV-urilor, ulterior perioadei de depunere a acestora, se va pune la dispoziția candidaților selecționați, dacă este cazul, Tematica și Bibliografia aferentă în vederea aplicării metodelor de selecție.