



**Transelectrica®**  
Societate Administrată în Sistem Dualist

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice  
Transelectrica SA - Sediul Social: Str. Olteni, nr. 2-4, C.P. 030786, București  
România, Număr Înregistrare Oficialul Registrului Comerțului J40/8060/2000,  
Cod Unic de Înregistrare 13328043 Telefon +4021 303 56 11, Fax +4021 303 56 10  
Capital subscris și vărsat: 733.031.420 Lei [www.transelectrica.ro](http://www.transelectrica.ro)

## ANUNȚ RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice "Transelectrica" – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Pentru asigurarea numărului optim de personal în cadrul **Direcției Tehnologie Informației și Comunicații (DTIC) - Departamentul Informatică de Proces (DIP)**, **locația București**, am demarat selecția pentru ocuparea unui post de:

### Expert IT

#### Principalele responsabilități ale postului:

- asigură suportul tehnic pentru informatică de proces și pentru sistemele informatice din sistemele de proces ale Companiei;
- planifică împreună cu prestatorul de servicii IT&C activitățile de mentenanță pentru echipamentele informatice aferente sistemelor de proces;
- elaborează procedurile operaționale și instrucțiunile de lucru utilizate de prestatorul de servicii IT&C pentru sistemele informatice aferente sistemelor de proces;
- desfășoară activități de documentare, face propuneri de achiziționare de documentații etc. pentru cunoașterea stadiului de dezvoltare pe plan mondial a echipamentelor și/sau sistemelor informatice care urmează a fi achiziționate în domeniul propriu;
- asigură participarea nemijlocită la recepția sistemelor informatice specifice sistemelor de proces;
- participă în comisiile de licitații, la analizele de oferte, la negocierea și perfectarea contractelor privind achiziția de echipamente, lucrări și servicii IT&C specifice sistemelor de proces în conformitate cu deciziile Companiei;
- participă la elaborarea planurilor, politicilor și procedurile operaționale IT&C propuse pe baza unor studii, proiecte și audituri de securitate a informației în sistemele de proces;
- implementează procedurile aprobate privind modul de administrare și exploatare a sistemelor informatice de proces;
- propune măsuri pentru creșterea gradului de securitate al serviciilor și sistemelor informatice de proces ale Companiei, precum și al rețelei de date;
- implementează și administrează un sistem (sau sisteme) centralizat de monitorizare și audit al activităților ce privesc accesul la resursele informatice de proces ale rețelei de comunicații a Companiei;
- elaborează documentația tehnică a sistemelor de informatică de proces;
- implementează tehnologii noi de lucru pentru creșterea siguranței în funcționare și a eficienței economice a sistemelor din domeniul propriu de activitate;
- administrează și monitorizează echipamentele aflate în gestiune sau închiriate în funcție de drepturile IT acordate prin prevederile contractelor încheiate cu terții;

### **Cerințe (studii, experiența, cunoștințe și abilități) ale postului:**

- studii superioare tehnice absolvite în unul din domeniile: energetică, electrotehnică, electronică, automată și IT, informatică, comunicații, nivel S/ECTS+M;
- experiență:
  - minimum 3 ani de experiență în domeniul IT&C, preferabil în sectorul energetic;
  - experiență în administrarea sistemelor informatice și a rețelelor de date;
  - experiență în implementarea politicilor de securitate informatică;
- programe de pregătire/ perfecționare în domeniul IT;
- cunoașterea activităților reprezentative din Sistemul Electroenergetic Național (SEN), cu deosebire activitatea de transport a energiei electrice și furnizarea serviciului de sistem;
- cunoașterea sistemelor de control industrial (SCADA) și a rolului acestora în cadrul rețelelor de date;
- cunoașterea principiilor ce guvernează domeniul securității informatice;
- cunoașterea elementelor de securitate informatică specifice sistemelor de control industrial;
- cunoașterea legislației cu privire la protecția informațiilor clasificate naționale;
- cunoașterea legislației în domeniul comunicațiilor și a reglementărilor Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații (ANCOM);
- cunoașterea legislației cu privire la achizițiile publice;
- cunoașterea sistemelor informatice aferente centrelor de teleconducere în sistemul energetic;
- cunoașterea sistemelor informatice și a rețelelor de date;
- cunoaștere metodologii de administrare rețele de date și mentenanță sisteme informatice;
- cunoștințe generale în domeniul economic, financiar și comercial;
- utilizare PC plus soft-uri specializate;
- cunoașterea cel puțin unei limbi de circulație internațională (de preferință limba engleză).

**Notă: definitivarea pe post este condiționată de obținerea certificării ORNISS pentru acces la informații clasificate.**

Pentru a aplica pe acest post, dacă considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, vă rugăm să trimiteți până la data de **09.09.2022 inclusiv** un Curriculum Vitae actualizat (*format European/ Europass, completat în limba română care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale*) **specificând denumirea postului/departamentului pentru care candidați**, la Direcția resurse umane, în atenția doamnei Maria HULPOI (pe adresa de email: maria.hulpoi@transelectrica.ro). Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0374.580.488.

CNTEE "Transelectrica" – S.A. prelucrează datele cu caracter personal din CV-uri, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate până la finalizarea procesului de recrutare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa și de a contacta candidații. Vor fi luate în considerare doar CV-urile transmise (*prin email*) sau depuse (*la Registratura Executivului Companiei*) până la data menționată și care respectă întocmai cerințele postului referitoare la studii și experiență (*informații precizate în prezentul Anunț de recrutare*). După analizarea CV-urilor, ulterior perioadei de depunere a acestora, se va pune la dispoziția candidaților selecționați, dacă este cazul, Tematica și Bibliografia aferentă în vederea aplicării metodelor de selecție.