



**Transelectrica®**  
Societate Administrată în Sistem Dualist

**Compania Națională de Transport al Energiei Electrice**  
Transelectrica SA - Punct de lucru: Str. Oiteni, nr. 2-4, C.P. 030786, Bucuresti  
România, Număr înregistrare Oficiul Registrului Comerțului J40/8060/2000,  
Cod Unic de înregistrare 13326043 Telefon +4021 303 56 11, Fax +4021 303 56 10  
Capitalul subscris și vărsat: 733.031.420 Lei  
[www.transelectrica.ro](http://www.transelectrica.ro)

Nr. 14490 / 29.03.2022

## ANUNȚ RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice "Transelectrica" – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Pentru asigurarea numărului optim de personal în cadrul **Unității Economice-Financiare și Administrative (UEFA) – Departamentul Strategie Financiară, Trezorerie și Metodologii (DSFTM) – Serviciul Proceduri și Metodologie (SPM) – Biroul riscuri financiare și rating (BRFR)**, am demarat selecția pentru ocuparea unui post de:

### Economist

#### Principalele responsabilități ale postului:

- participă, în cadrul entității organizatorice din care face parte, la elaborarea și actualizarea documentelor specifice obiectului propriu de activitate
- participă la întocmirea de note, informații, situații, documente, analize și/sau rapoarte de sinteză și/sau analiză, solicitate de conducerea Companiei sau alte entități organizatorice
- participă la elaborarea analizelor, rapoartelor etc., privind performanțele economico-financiare ale Companiei și ale filialelor sale
- pregătește, furnizează și răspunde de realizarea de analize ale mediului macroeconomic și ale mediului economic sectorial
- participă la realizarea de analize financiare comparative ale companiilor din sectorul energetic/utilități locale și internaționale prin comparație cu CNTEE „Transelectrica”-SA
- participă la pregătirea rapoartelor solicitate de agențiile de rating de credit în cadrul procesului de monitorizare permanentă a profilului de credit al Companiei (rapoartele de testare a poziției de lichiditate, datele financiare solicitate, materialul de prezentare pentru întâlnirile cu reprezentanții agenției de rating de credit etc)
- întocmește documentele necesare în vederea efectuării plății facturilor aferente serviciilor contractate pentru domeniul propriu de activitate
- participă la întocmirea termenilor de referință pentru serviciile suport sau de consultanță pentru obiectul propriu de activitate
- monitorizează derularea contractelor de servicii suport sau consultanță aferente obiectului propriu de activitate;
- participă în cadrul comisiilor de specialitate, în care este numit prin Decizie a Directoratului Companiei și întocmește documentații, materiale, puncte de vedere aferente activității proprii.

#### Cerințe (studii, cunoștințe, experiența și abilități) ale postului:

- **studii:** studii superioare economice
- **experiența:** nu este cazul
- **cunoștințe:**
  - cunoașterea activităților reprezentative din Sistemul Electroenergetic Național (SEN), cu deosebire activitatea de transport a energiei electrice și furnizarea serviciului de sistem
  - cunoașterea legislației naționale și europene în domeniul energetic, precum și reglementările Autorității Naționale de Reglementare (ANRE) în domeniul energiei

- cunoașterea legislației în domeniul pieței de capital și a reglementărilor Autorității de Supraveghere Financiară (ASF) și ale Bursei de Valori București (BVB)
- cunoașterea legislației interne de specialitate în domeniul financiar
- cunoașterea legislației interne de specialitate privind achiziția de bunuri și servicii
- cunostințe privind finanțele corporative, piețe de capital, atragerea de împrumuturi
- cunoștințe minime comerciale / tehnice
- utilizare PC: MS Office (abilități avansate în folosirea Excel, Word, Power Point)
- cunoașterea limbii engleze la nivel avansat (de preferat domeniul financiar).
- **abilități de comunicare, negociere:**
  - capacitate de comunicare cu persoane din interiorul și din afara Companiei
  - claritate în exprimare, capacitatea de a se face înțeles în procesul de comunicare
  - capacitatea de a argumenta și transmite cu claritate soluțiile adoptate
- **abilități în relațiile umane:**
  - capacitate de a lucra în echipa
  - tact, diplomatie
- **alte abilități:**
  - capacitatea de a analiza, asimila, prelucra și optimiza informații
  - disponibilitatea la deplasări interne și externe
  - orientare spre sarcină și valoare
  - spirit de inițiativă, loialitate.

Dacă acest post vă interesează și considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, pentru a aplica, vă rugăm să depuneți până la data de **04.04.2022 inclusiv** un Curriculum Vitae actualizat (*format Europass, completat în limba română care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale*) **specificând denumirea postului pentru care candidați** - la Direcția resurse umane, în atenția doamnei Mirela ROSCULETE (pe adresa de email: [mirela.rosculete@transelectrica.ro](mailto:mirela.rosculete@transelectrica.ro)).

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.30.35.999.

CNTEE "Transelectrica" – S.A. prelucrează datele cu caracter personal din CV-uri, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa și de a contacta candidații. Vor fi luate în considerare doar CV-urile transmise (*prin email*) sau depuse (*la Registratura Executivului Companiei*) până la data menționată și care respectă întocmai cerințele postului referitoare la studii și experiență (*informații precizate în prezentul Anunț de recrutare*). După analizarea CV-urilor, ulterior perioadei de depunere a acestora, se va pune la dispoziția candidaților selecționați Tematica și Bibliografia aferentă în vederea aplicării metodelor de selecție.