

## ANUNȚ EXTERN – RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice “Transelectrica” – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Având în vedere aprobarea Directoratului privind derularea procedurii de recrutare și selecție pentru asigurarea numărului optim de personal din cadrul **Formației Admiteri și Recepție Lucrări, Centrul de Exploatare Galați, Unitatea Teritorială de Transport Constanța**, am demarat selecția pentru ocuparea unui post de:

### “Electrician admitere - recepții principal specialist”

#### **Responsabilități:**

Asigură supravegherea, controlul și recepția lucrărilor de mentenanță asupra LEA 220 și 400kV din gestiunea CE Galați, precum și urmărirea comportării în exploatare, în scopul asigurării în condiții de eficiență economică ridicată, a stabilității și funcționării în siguranță a Sistemului Electroenergetic Național.

#### **Cerințe:**

**Studii de bază** - studii tehnice medii, specializare în domeniul electric;

**Cunoștințe** - Cunoașterea caracteristicilor tehnice ale echipamentelor primare și secundare din stații, cunoașterea regulamentelor, normelor tehnice, prescripțiilor, instrucțiunilor specifice stațiilor și liniilor electrice.

Autorizare grupa III SM obținută după efectuarea stagiului de pregătire;

Capacitatea de comunicare eficientă, de a emite propuneri constructive ce au drept scop realizarea obiectivelor compartimentului.

Spirit de echipă, obiectivitate, fermitate, capacitate de a relaționa fără dificultate, rezistență la stres, corectitudine

**Experiența** - nu e cazul;

#### **Informații generale:**

Pentru a aplica pe acest post, dacă considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, vă rugăm să trimiteți până la data de 04.02.2022 un Curriculum Vitae actualizat (*format Europass, completat în limba română care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale*) specificând denumirea postului pentru care candidați la UJCRU - DRU - SRU cu punct de lucru la UTT Constanța, *în atenția doamnei Mihaela TÎNCABĂ la adresa de email, [mihaela.tincaba@transelectrica.ro](mailto:mihaela.tincaba@transelectrica.ro).*

Relații suplimentare se pot obține la: telefon - 0241/607563.

CNTEE “Transelectrica” - S.A. prelucrează datele cu caracter personal din CV-uri, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa și de a contacta candidații. Vor fi luate în considerare doar CV-urile transmise (*prin email*) sau depuse (*la Registratura UTT Constanța*) până la data menționată și care respectă întocmai cerințele postului referitoare la studii și experiență (*informații precizate în*

## ANUNȚ EXTERN – RECRUTARE

prezentul Anunț de recrutare). După analizarea CV-urilor, ulterior perioadei de depunere a acestora, se va pune la dispoziția candidaților selecționați, Tematica și Bibliografia aferentă în vederea aplicării metodelor de selecție.

Selecția se va realiza prin probă scrisă și interviu la o dată care va fi comunicată ulterior.

Documentele necesare înscrierii la selecție sunt următoarele:

- CV ( format Europass, completat în limba română) care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale.
- Formular cerere înscriere;
- Formular declarație în format standard pe propria răspundere care atestă lipsa incompatibilităților prevazute de CCM aplicabil,
- Formular acord privind preluarea datelor cu caracter personal în format standard;
- Carte de identitate;
- Acte/ diplomă care atestă studiile finalizate/specializarile cerute pentru ocuparea postului în copie legalizată;
- Copie după cartea de muncă până la data de 01.01.2011 și adeverințe salariat pentru dovada vechimii în muncă ulterior datei de 01.01.2011.
- Adeverință medicală eliberată de medicul de familie ( după caz), din care să rezulte dacă, candidatul este apt din punct de vedere al sănătății pentru a-și desfășura activitatea pe postul vacant pentru care s-a înscris – în original.