



Transelectrica®

Societate Administrată în Sistem Dualist

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice
Transelectrica SA - Punct de lucru: Str. Olteni, nr. 2-4, C.P. 030786, București
România, Număr Înregistrare Oficiul Registrului Comerțului J40/8060/2000,
Cod Unic de Înregistrare 13328043 Telefon +4021 303 56 11, Fax +4021 303 56 10
Capital subscris și vărsat: 733.031.420 Lei www.transelectrica.ro

ANUNȚ RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice "Transelectrica" – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Pentru asigurarea numărului optim de personal în cadrul **Unității Economice-Financiare și Administrative (UEFA) – Departamentul Logistic și Administrativ (DLA) – Serviciul Auto (SA)** am demarat selecția pentru ocuparea unui post de:

SPECIALIST

Principalele responsabilități ale postului:

- analizează trimestrial starea tehnică a parcului auto (STPA);
- programează, urmărește și răspunde de executarea reparațiilor și încadrarea lucrărilor pe criterii de calitate;
- participă împreună cu conducătorul auto (șoferul) la recepția MTA în cazul intervențiilor efectuate de către prestatori terți;
- întocmește cu prestatorii terți, Procesul verbal de predare - primire al MTA în vederea începerii lucrărilor de orice fel, precum și Procesul verbal de recepție la finalizarea acestora;
- verifică la întoarcerea din cursă a autovehiculelor în timpul programului de lucru: existența urmelor de accident, prezența actelor de bord, dacă au apărut defecțiuni tehnice, starea conducătorului auto (șoferului), iar în cazul în care MTA a sosit după terminarea programului normal de lucru verificarea se va face la începerea programului din ziua imediat următoare;
- semnează în Foaia de Parcurs (FP) eliberată, dacă autovehiculul corespunde din punct de vedere tehnic și estetic pentru a circula pe drumurile publice;
- ia măsuri pentru depanarea autovehiculelor defectate în trafic;
- verifică existența și funcționalitatea dotărilor obligatorii ale autovehiculelor (trusa sanitară, triunghi reflectorizant, stingător incendiu);
- interzice plecarea în cursă a autovehiculelor care nu corespund tehnic și estetic, insistând asupra: sistemului de direcție, sistemului de frânare, sistemului de transmisie și rulare, sistemului de iluminare și semnalizare, curățeniei;
- nu permite plecarea în program a conducătorilor auto (șoferilor) aflați în incapacitatea desfășurării activității (bolnavi, oboseți, în ținută necorespunzătoare, sub influența băuturilor alcoolice);
- verifică periodic, prin sondaj, cu aparatul de verificare pentru determinarea concentrației de alcool din respirație, conducătorii auto (șoferii) și utilizatorii de MTA;
- întocmește dosarele personale respectiv Procesele verbale de predare - primire pentru autoturismele date în exploatare conducătorilor auto (șoferilor) sau utilizatorilor;
- urmărește și întocmește documentația necesară pentru înmatricularea, radierea și plata taxelor locale a autovehiculelor din dotarea Executivului Companiei;
- urmărește scadențele de inspecție tehnică periodică (ITP) și răspunde de efectuarea acestora în termenele prevăzute de lege;
- face parte din Comisia de recepție a materialelor, pieselor, carburanților (pe bază de Decizie);
- când este cazul, îndeplinește funcția de conducător auto (șofer), la dispoziția managerului - DLA și a șefului serviciu auto - SAuto;
- răspunde de echipamentele/utilajele din dotare, necesare activității specifice postului și le utilizează exclusiv în interesul Companiei

Cerințe (studii, cunoștințe, experiența și abilități) ale postului:

- studii superioare, de preferință tehnice , nivel S/ECTS+M/ECTS;
- experiență minim 5 ani în domeniul administrativ/auto;
- cunoașterea activităților reprezentative din Sistemul Electroenergetic Național, cu deosebire activitatea de transport al energiei electrice și furnizarea serviciului de sistem;
- cunoașterea legislației privind transporturile;
- cunoașterea normelor tehnice ce reglementează activitatea serviciului auto;
- utilizare PC plus aplicații soft de specialitate;
- capacitate de comunicare cu cadre de conducere și de înțelegere în procesul comunicării;
- capacitate de a lucra în echipă;
- capacitatea de a analiza, asimila, prelucra și optimiza informații;
- orientare spre sarcină și valoare;
- autodisciplina și stabilitate în ceea ce privește modul de muncă;
- rezistență la stres, spirit de inițiativă, loialitate.

Pentru a aplica pe acest post, dacă considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, vă rugăm să trimiteți până la data de **13.10.2021 inclusiv** un Curriculum Vitae actualizat (*format Europass, completat în limba română care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale*) specificând denumirea postului pentru care candidați, la Direcția resurse umane, în atenția doamnei Mirela ROSCULETE (pe adresa de email: mirela.rosculete@transelectrica.ro). Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.30.35.999.

CNTEE "Transelectrica" – S.A. prelucrează datele cu caracter personal din CV-uri, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa și de a contacta candidații. Vor fi luate în considerare doar CV-urile transmise (*prin email*) sau depuse (*la Registratura Executivului Companiei*) până la data menționată și care respectă întocmai cerințele postului referitoare la studii și experiență (*informații precizate în prezentul Anunț de recrutare*). După analizarea CV-urilor, ulterior perioadei de depunere a acestora, se va pune la dispoziția candidaților selecționați, dacă este cazul, Tematica și Bibliografia aferentă în vederea aplicării metodelor de selecție.