



Transelectrica®

Societate Administrată în Sistem Dualist

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice  
Transelectrica SA - Punct de lucru: Str. Olteni, nr. 2-4, C.P. 030786, București  
România, Număr Înregistrare Oficiul Registrului Comerțului J40/8060/2000,  
Cod Unic de Înregistrare 13328043 Telefon +4021 303 56 11, Fax +4021 303 56 10  
Capital subscris și vărsat: 733.031.420 Lei

www.transelectrica.ro

## ANUNȚ RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice "Transelectrica" – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Pentru completarea echipei noastre din cadrul **Direcției Tehnologia Informației și Comunicații (DTIC) — Departamentul Informatică de Proces (DIP), locația București**, am demarat selecția pentru ocuparea unui post de:

### Expert în informatică

#### Principalele responsabilități ale postului:

- asigură derularea tehnică a contractului de mentenanță, gestiunea licențelor și a echipamentelor informatice aferente informaticii de proces a CNTEE Transelectrica;
- asigură suportul tehnic de specialitate pentru dezvoltarea sistemelor de informatică proces;
- participă la proiectarea, implementarea și perfecționarea sistemului informatic și de comunicații aferent informaticii de proces;
- propune dotarea cu hardware și software în domeniul informaticii de proces;
- participă la recepția sistemelor informatice specifice sistemelor de proces;
- participă în comisiile de licitații, la analizele de oferte, la negocierea și perfectarea contractelor privind achiziția de echipamente, lucrări și servicii IT&C specifice sistemelor de proces în conformitate cu Deciziile Companiei;
- participă, conform mandatului, la negocierea și semnarea contractelor pentru elaborarea studiilor și specificațiilor tehnice specifice domeniului de activitate a IT&C aferente sistemelor de proces;
- derularea tehnică a contractelor de mentenanță, gestiunea licențelor și echipamentelor informatice aferente informaticii de proces ale CNTEE Transelectrica și avizează documente financiar-contabile rezultate.

#### Cerințe (studii, cunoștințe, experiența și abilități) ale postului:

- studii superioare tehnice absolvite în unul din domeniile: energetică, electrotehnică, electronică, automatică și IT, informatică, comunicații, nivel S/ECTS+M;
- certificări în domeniul IT/telecomunicații/rețele de date software și hardware reprezintă un avantaj;
- experiență:
  - minimum 3 ani de experiență în domeniul IT&C, preferabil în sectorul energetic;
  - experiență în administrarea sistemelor informatice și a rețelelor de date;
  - experiență în implementarea politicilor de securitate informatică;
- cunoașterea activităților reprezentative din Sistemul Electroenergetic Național (SEN), cu deosebire activitatea de transport a energiei electrice și furnizarea serviciului de sistem;
- cunoașterea sistemelor de control industrial (SCADA) și a rolului acestora în cadrul rețelelor de date;

- cunoașterea principiilor ce guvernează domeniul securității informatice;
- cunoașterea elementelor de securitate informatică specifice sistemelor de control industrial;
- cunoașterea legislației cu privire la protecția informațiilor clasificate naționale;
- cunoașterea legislației în domeniul comunicațiilor și a reglementărilor Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații (ANCOM);
- cunoașterea legislației cu privire la achizițiile publice;
- cunoașterea sistemelor informatice aferente centrelor de teleconducere în sistemul energetic;
- cunoașterea sistemelor informatice și a rețelelor de date;
- cunoaștințe metodologii de administrare rețele de date și mentenanță sisteme informatice;
- cunoaștințe generale în domeniul economic, financiar și comercial;
- utilizare PC plus soft-uri specializate;
- cunoașterea cel puțin unei limbi de circulație internațională (de preferință limba engleză);
- capacitatea de comunicare cu persoane având funcții de conducere și cu persoane din afara Companiei;
- capacitatea de a lucra în echipă;
- tact, diplomatie și abilități de înțelegere/convingere;
- capacitatea de a primi, analiza, asimila și valorifica/optimiza informații;
- orientare spre sarcină și valoare;
- autodisciplină și stabilitate în ceea ce privește modul de muncă;
- rezistență la stres;
- spirit de inițiativă, loialitate față de Companie;
- capacitatea de a gestiona situațiile critice și de a da dovadă de inițiativă în rezolvarea lor.

Pentru a aplica pe acest post, dacă considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, vă rugăm să trimiteți până la data de **12.05.2021** un Curriculum Vitae actualizat (*format Europass, completat în limba română care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale*) specificând denumirea postului pentru care candidați, la Direcția resurse umane / Serviciului resurse umane, în atenția doamnei Maria MIHALACHE (pe adresa de email: [maria.mihalache@transelectrica.ro](mailto:maria.mihalache@transelectrica.ro)). Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0756.012.989.

CNTEE "Transelectrica" – S.A. prelucrează datele cu caracter personal din CV-uri, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa și de a contacta candidații. Vor fi luate în considerare doar CV-urile transmise (*prin email*) sau depuse (*la Registratura Executivului Companiei*) până la data menționată și care respectă întocmai cerințele postului referitoare la studii și experiență (*informații precizate în prezentul Anunț de recrutare*). După analizarea CV-urilor, ulterior perioadei de depunere a acestora, se va pune la dispoziția candidaților selecționați, Tematica și Bibliografia aferentă în vederea aplicării metodelor de selecție.