

ANUNȚ INTERN / EXTERN - RECRUTARE

Pentru asigurarea numărului optim de personal, în vederea desfășurării în bune condiții a activității din cadrul Centrului de Exploatare București la stația electrică Domnești, am demarat acțiunea de selecție internă/externă, pentru ocuparea unui post vacant cu CIM perioadă determinată de:

“AJUTOR ȘEF TURĂ STAȚII Gr.1”

Responsabilități:

1. Contribuie sub îndrumarea șefului de tură conducerea din punct de vedere tehnic și operativ exploatarea stației electrice în timpul serviciului
2. Asigură funcționarea economică a echipamentelor și instalațiilor din stația electrică de transformare prin respectarea graficelor de funcționare a transformatoarelor, bobinelor de stingere, etc. (cu excepția perioadelor în care dispecerul dispune alt regim de funcționare), să funcționeze optim cu instalațiile de încălzire tehnologice și netehnologice, cu bateriile de răcire ale transformatoarelor, cu iluminatul interior și exterior
3. Are obligația să realizeze o distribuție de calitate a energiei în timpul turei, în conformitate cu reglementările în vigoare, asigurând:
 - continuitatea în alimentarea cu energie electrică a consumatorilor prin exploatare și supravegherea echipamentelor conform instrucțiunilor tehnice interne, executarea corectă a manevrelor și lichidarea corectă a incidentelor și avariilor
 - alimentarea consumatorilor la tensiunea nominală prin menținerea tensiunii în limitele benzii de tensiune comunicate de treptele de dispecer
 - acționarea în sensul menținerii frecvenței și stabilității sistemului energetic prin executarea sacrificiilor manuale, a dispozițiilor dispecerului și supravegherea funcționării instalațiilor DASF
 - menținerea în funcțiune a tuturor protecțiilor și automatizărilor elementelor în exploatare.
4. Are obligația să cunoască, prin autoinstruire și cursuri organizate de Unitatea Teritorială de Transport, instalațiile pe care le deservește, instrucțiunile și prescripțiile referitoare la acestea, normele de protecție a muncii și PSI specifice locului de muncă, reglementările legislative naționale pentru sectorul energetic care îi revin din sfera atribuțiilor postului pe care este angajat.
5. Realizează, împreună cu șeful de tură, continuitatea în alimentarea cu energie electrică a consumatorilor prin exploatarea și supravegherea echipamentelor conform instrucțiunilor tehnice interne, executarea corectă a manevrelor și lichidarea corectă a incidentelor și avariilor, executarea tuturor dispozițiilor date de șeful de tura privind alimentarea consumatorilor la tensiunea nominală prin menținerea frecvenței și stabilității sistemului energetic.

Cerinte:

- Nivel studii: S/ECTS+M/SSD/ECTS/Ms/M tehnice de preferat în domeniul energetic sau electrotehnic,
- Cunoștințe teoretice referitoare la echipamentele primare și secundare din stațiile electrice de transformare,
- Experiență în domeniul energetic constituie avantaj,
- Operare PC (WORD, EXCEL, etc)
- Aptitudini organizatorice, disponibilitatea la efort, responsabilitate



Transelectrica®
Societate Administrată în Sistem Dualist

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice
CNTEE Transelectrica SA - Punct de lucru: Șos. Ștefan cel Mare nr. 1A,
București, C.P. 011736; Număr de înregistrare Oficiul Registrului Comerțului
J40/8060/2000, Cod Unic de înregistrare 13328043; Telefon +4021 201 62 05,
Fax +4021 317 23 00 Capital subscris și vărsat: 733.031.420 lei
www.transelectrica.ro

ANUNȚ INTERN / EXTERN - RECRUTARE

- Abilități de comunicare, capacitatea de relaționare și comunicare, capacitatea de analiză, sinteză și negociere.
- Apt din punct de vedere medical și psihologic

Informații generale:

Dacă acest post vă interesează și considerați că îndepliniți cerințele de mai sus, pentru a aplica, vă rugăm să transmiteți până la data de **20.10.2020** la Serviciul Resurse Umane București cu punct de lucru la UTT București -DRU din cadrul Unității Teritoriale de Transport București, pe adresa de e-mail: marieta.bira@transelectrica.ro, următoarele documente:

- CV actualizat (tip Europass) care prezintă evoluția carierei profesionale a candidatului, experiență, precum și datele personale;
- Carte de identitate (copie);
- Acte de studii care atestă studiile/specializările solicitate pentru ocuparea postului (copii legalizate);
- Adeverință medicală de la medicul de familie;
- După validarea actelor depuse on-line, candidații se vor prezenta la SRU București cu punct lucru la UTT București- DRU pentru completarea formularului „cerere de înscriere” și „declarație”, cu *actele de studii în original, copie carnet de muncă (până la data de 01.01.2011), alte acte care să ateste vechimea în muncă (dacă este cazul), raport Revisal;*
- După completarea cererii de înscriere, a declarației și depunerea actelor, se va pune la dispoziție de către SRU București cu punct lucru la UTT București- DRU, tematica și bibliografia aferente, în vederea aplicării metodelor de selecție.

CNTEE Transelectrica –SA prelucrează datele cu caracter personal din documentele depuse, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane București cu punct lucru la UTT București- DRU, la telefon 021-2016230.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa și de a contacta numai candidații care îndeplinesc cerințele solicitate.