# ANUNȚ EXTERN - RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice “Transelectrica” – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legatură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Pentru asigurarea numărului optim de personal, în vederea desfășurării în bune condiții a activității din cadrul **Serviciului Tehnic** (București - Sos. Stefan cel Mare 1 A) -Sucursala București, am demarat acțiunea de selecție pentru ocuparea unui post vacant cu CIM pe perioadă nedeterminată de:

**“Inginer principal specialist”**
**CODUL COR: 215112**

Conform Grilei de salarizare (Anexă la Contractul Colectiv de Muncă, aplicabil, încheiat la nivelul CNTEE Transelectrica SA, înregistrat la Inspecția muncii - Inspectoratul Teritorial de Muncă București), funcția de Inginer principal specialist este încadrată cu salariul de bază lunar brut în următoarele limite: limită minimă 6.390 lei – limită maximă 14.410 lei.

**Responsabilități:**

1. analizează şi verifică în conformitate cu legislaţia în vigoare, documentaţiile depuse pentru obţinerea avizelor de amplasament şi avizelor tehnice de racordare;
2. întocmeşte sub îndrumarea şefului ierarhic avizele tehnice de racordare ale utilizatorilor la instalaţiile Sucursalei București repartizate;
3. întocmeşte sub îndrumarea şefului ierarhic, avizele de amplasament repartizate;
4. ţine evidenţa avizelor de amplasament şi avizelor tehnice de racordare şi întocmeşte situaţii centralizatoare cu acestea;
5. analizează, verifică şi întocmeşte corespondenţa legată de solicitările referitoare la construcţiile din vecinătatea reţelelor şi staţiilor Sucursalei București;
6. transmite, la cererea serviciilor funcţionale şi centrelor de exploatare ale Sucursalei București, informaţiile legate de existenţa avizelor de amplasament referitoare la construcţiile apărute în vecinătatea reţelelor şi staţiilor Sucursalei București;
7. întocmeşte comunicarea către Serviciul Buget, Finanţe, Contabilitate - Sucursala București cu datele necesare întocmirii facturilor pentru plata tarifului de emitere a avizelor de amplasament şi avizelor tehnice de racordare;
8. întocmeşte teme de proiectare şi alte documentaţii tehnice repartizate (caiete de sarcini de achiziţie legate de liniile electrice aeriene aferente Sucursalei București), cu respectarea conţinutului acestora conform reglementărilor în vigoare;
9. colaborează cu entităţile/subentităţile organizatorice pentru obţinerea datelor necesare întocmirii documentaţiilor tehnice repartizate şi se deplasează în teren atunci când este necesar;
10. analizează planurile reţelelor electrice de 220 kV şi 400 kV aferente Sucursalei București în funcţiune şi le reactualizează la apariţia completărilor/modificărilor;
11. participă la analizarea documentaţiilor tehnice elaborate de societăţi atestate care sunt supuse avizării în CTA, întocmeşte puncte de vedere şi urmăreşte implementarea acestora în documentaţiile revizuite;
12. îndeplineşte sarcinile primite prin programele şi deciziile date de conducerea Sucursalei Bucureşti pe parcursul desfăşurării activităţii sale, sarcini care devin atribuţii de serviciu pe perioada valabilitaţii respectivelor programe şi decizii;

13. analizează împreună cu şeful ierarhic solicitările de teme de proiectare pentru liniile electrice aeriene aferente Sucursalei București;
14. furnizează date legate de activitatea proprie solicitate pentru întocmirea de documentaţii tehnice sau alte analize, necesare stabilirii lucrărilor la liniile electrice aeriene aferente Sucursalei București;
15. întocmeşte contracte de racordare şi certificate de racordare pentru utilizatorii racordaţi la instalaţiile Sucursalei București.

**CUNOȘTINȚE, EXPERIENȚĂ, ABILITĂȚI:** studii superioare tehnice de specialitate (S/ECTS+M/ECTS) în domeniul: energetic/ electrotehnic/ electroenergetic/ inginerie electrică.

- **Cunoştinţe**:
  - cunoaşterea activităţilor reprezentative din Sistemul Electroenergetic Național, cu deosebire activitatea de transport a energiei electrice;
  - cunoştinţe privind instalaţiile Sucursalei București;
  - cunoaşterea legislaţiei în domeniul energetic;
  - cunoaşterea reglementărilor Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei - ANRE;
  - cunoaşterea metodologiei de emitere a avizelor de amplasament, avizelor tehnice de racordare, certificatelor de racordare;
  - cunoaşterea conţinutului documentaţiilor tehnico-economice specifice RET;
    cunoştinţe şi abilităţi pentru utilizarea la nivel mediu a PC.
- **Experiență:**
  - minimum 3 ani vechime în funcția de inginer în domeniul energetic/ electrotehnic/ electroenergetic/ inginerie electrică.
- **Abilităţi**:
  - **abilități de comunicare, negociere:**
  - capacitate de relaţionare şi comunicare;
  - capacitate de analiză, sinteză;
  - abilităţi de înţelegere/convingere;
  - **abilități în relațiile umane:**
  - atitudine corectă şi principială în relaţiile de serviciu;
  - capacitatea de a lucra în echipă;
  - tact, diplomaţie;
  - realizarea unei atmosfere benefice pentru lucrul în echipă.
  - **alte abilităţi:**
  - percepţia situaţiilor critice şi iniţiativă în eliminarea acestora;
  - capacitatea de a analiza, asimila, prelucra şi optimiza informaţii;
  - adaptabilitate şi promptitudine în rezolvarea problemelor de serviciu;
  - disponibilitate la deplasări interne şi externe;
  - spirit de iniţiativă, loialitate.

***Informații generale***

Pentru a aplica pe acest post, dacă considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, vă rugăm să trimiteți sau să depuneți la *Registratura* Sucursalei București (șos Stefan cel Mare 1 A Sector 1 Bucuresti) sau *pe adresa de email:* madalina.dinulescu@transelectrica.ro până la data de **19.11.2026, ora 16.00, Cererea de înscriere** însoțită de un Curriculum Vitae actualizat cu informațiile la data depunerii.

CV-ul va fi în format European/Europass, completat în limba română, care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale, specificând denumirea postului pentru care candidați.

# ANUNȚ EXTERN - RECRUTARE

CV-ul trebuie să fie datat și semnat pe ultima pagină, de către titularul CV-ului.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane cu punct de lucru la Sucursala București - DRU, la telefonul 021-2016234.

CNTEE Transelectrica SA prelucrează datele cu caracter personal din Cererile de înscriere și CV-uri, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa candidații conform cu cerințele de mai sus.

Vor fi luate în considerare doar Cererile de înscriere și CV-urile care respectă întocmai cerințele postului și termenul de depunere și care menționează denumirea postului pentru care se aplică (informații precizate în prezentul Anunț recrutare).

Vor fi luate în considerare, de asemenea, doar aplicațiile candidaților ce au depus Declarația pe propria răspundere pusă la dispoziția candidaților selecționați, pe parcursul etapelor selecției.

După analizarea CV-urilor, ulterior perioadei de depunere a acestora, se va pune la dispoziția candidaților selecționați, Tematica și Bibliografia aferentă, în vederea aplicării metodelor de selecție.