

## ANUNȚ EXTERN - RECRUTARE

Compania Națională de Transport al Energiei Electrice "Transelectrica" – S.A. este operatorul de transport și de sistem din România, având un rol cheie pe piața de energie electrică din România. Compania gestionează, operează, întreține, modernizează și dezvoltă sistemul electric de transport și asigură schimburile de electricitate între țările Europei Centrale și de Răsărit. Este responsabilă pentru transportul energiei electrice, funcționarea sistemului și a pieței, asigurarea siguranței Sistemului Electroenergetic Național. De asemenea, reprezintă principala legătură dintre cererea și oferta de electricitate, echilibrând permanent producția de energie cu cererea.

Pentru asigurarea numărului optim de personal, în vederea desfășurării în bune condiții a activității din cadrul **Serviciului Tehnic** (București - Sos. Stefan cel Mare 1 A) -Sucursala București, am demarat acțiunea de selecție pentru ocuparea unui post vacant cu CIM pe perioadă nedeterminată de:

### **"Inginer principal specialist"** **CODUL COR: 215112**

Conform Grilei de salarizare (Anexă la Contractul Colectiv de Muncă, aplicabil, încheiat la nivelul CNTEE Transelectrica SA, înregistrat la Inspekția muncii - Inspectoratul Teritorial de Muncă București), funcția de Inginer principal specialist este încadrată cu salariul de bază lunar brut în următoarele limite: limită minimă 6.390 lei – limită maximă 14.410 lei.

#### **Responsabilități:**

1. analizează și verifică în conformitate cu legislația în vigoare, documentațiile depuse pentru obținerea avizelor de amplasament și avizelor tehnice de racordare;
2. întocmește sub îndrumarea șefului ierarhic avizele tehnice de racordare ale utilizatorilor la instalațiile Sucursalei București repartizate;
3. întocmește sub îndrumarea șefului ierarhic, avizele de amplasament repartizate;
4. ține evidența avizelor de amplasament și avizelor tehnice de racordare și întocmește situații centralizatoare cu acestea;
5. analizează, verifică și întocmește corespondența legată de solicitările referitoare la construcțiile din vecinătatea rețelelor și stațiilor Sucursalei București;
6. transmite, la cererea serviciilor funcționale și centrelor de exploatare ale Sucursalei București, informațiile legate de existența avizelor de amplasament referitoare la construcțiile apărute în vecinătatea rețelelor și stațiilor Sucursalei București;
7. întocmește comunicarea către Serviciul Buget, Finanțe, Contabilitate - Sucursala București cu datele necesare întocmirii facturilor pentru plata tarifului de emitere a avizelor de amplasament și avizelor tehnice de racordare;
8. întocmește teme de proiectare și alte documentații tehnice repartizate (caiete de sarcini de achiziție legate de liniile electrice aeriene aferente Sucursalei București), cu respectarea conținutului acestora conform reglementărilor în vigoare;
9. colaborează cu entitățile/subentitățile organizatorice pentru obținerea datelor necesare întocmirii documentațiilor tehnice repartizate și se deplasează în teren atunci când este necesar;
10. analizează planurile rețelelor electrice de 220 kV și 400 kV aferente Sucursalei București în funcțiune și le reactualizează la apariția completărilor/modificărilor;
11. participă la analiza documentațiilor tehnice elaborate de societăți atestate care sunt supuse avizării în CTA, întocmește puncte de vedere și urmărește implementarea acestora în documentațiile revizuite;
12. îndeplinește sarcinile primite prin programele și deciziile date de conducerea Sucursalei București pe parcursul desfășurării activității sale, sarcini care devin atribuții de serviciu pe perioada valabilității respectivelor programe și decizii;

## ANUNȚ EXTERN - RECRUTARE

13. analizează împreună cu șeful ierarhic solicitările de teme de proiectare pentru liniile electrice aeriene aferente Sucursalei București;
14. furnizează date legate de activitatea proprie solicitate pentru întocmirea de documentații tehnice sau alte analize, necesare stabilirii lucrărilor la liniile electrice aeriene aferente Sucursalei București;
15. întocmește contracte de racordare și certificate de racordare pentru utilizatorii racordați la instalațiile Sucursalei București.

**CUNOȘTINȚE, EXPERIENȚĂ, ABILITĂȚI:** studii superioare tehnice de specialitate (S/ECTS+M/ECTS) în domeniul: energetic/ electrotehnic/ electroenergetic/ inginerie electrică.

- **Cunoștințe:**
  - cunoașterea activităților reprezentative din Sistemul Electroenergetic Național, cu deosebire activitatea de transport a energiei electrice;
  - cunoștințe privind instalațiile Sucursalei București;
  - cunoașterea legislației în domeniul energetic;
  - cunoașterea reglementărilor Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei - ANRE;
  - cunoașterea metodologiei de emitere a avizelor de amplasament, avizelor tehnice de racordare, certificatelor de racordare;
  - cunoașterea conținutului documentațiilor tehnico-economice specifice RET;
  - cunoștințe și abilități pentru utilizarea la nivel mediu a PC.
- **Experiență:**
  - minimum 3 ani vechime în funcția de inginer în domeniul energetic/ electrotehnic/ electroenergetic/ inginerie electrică.
- **Abilități:**
  - **abilități de comunicare, negociere:**
    - capacitate de relaționare și comunicare;
    - capacitate de analiză, sinteză;
    - abilități de înțelegere/convingere;
  - **abilități în relațiile umane:**
    - atitudine corectă și principială în relațiile de serviciu;
    - capacitatea de a lucra în echipă;
    - tact, diplomatie;
    - realizarea unei atmosfere benefice pentru lucrul în echipă.
  - **alte abilități:**
    - percepția situațiilor critice și inițiativă în eliminarea acestora;
    - capacitatea de a analiza, asimila, prelucra și optimiza informații;
    - adaptabilitate și promptitudine în rezolvarea problemelor de serviciu;
    - disponibilitate la deplasări interne și externe;
    - spirit de inițiativă, loialitate.

### **Informații generale**

Pentru a aplica pe acest post, dacă considerați că îndepliniți toate cerințele menționate mai sus, vă rugăm să trimiteți sau să depuneți la *Registratura* Sucursalei București (șos Stefan cel Mare 1 A Sector 1 Bucuresti) sau *pe adresa de email:* [madalina.dinulescu@transelectrica.ro](mailto:madalina.dinulescu@transelectrica.ro) până la data de **26.08.2026, ora 16.00, Cererea de înscriere** însoțită de un Curriculum Vitae actualizat cu informațiile la data depunerii.

CV-ul va fi în format European/Europass, completat în limba română, care prezintă concret evoluția carierei profesionale, performanțele în activitate, precum și datele personale, specificând denumirea postului pentru care candidați.

## ANUNȚ EXTERN - RECRUTARE

CV-ul trebuie să fie datat și semnat pe ultima pagină, de către titularul CV-ului.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane cu punct de lucru la Sucursala București - DRU, la telefonul 021-2016234.

CNTEE Transelectrica SA prelucrează datele cu caracter personal din Cererile de înscriere și CV-uri, cu scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție, respectând temeiul legal în vigoare.

Ne rezervăm dreptul de a selecționa candidații conform cu cerințele de mai sus.

Vor fi luate în considerare doar Cererile de înscriere și CV-urile care respectă întocmai cerințele postului și termenul de depunere și care menționează denumirea postului pentru care se aplică (informații precizate în prezentul Anunț recrutare).

Vor fi luate în considerare, de asemenea, doar aplicațiile candidaților ce au depus Declarația pe propria răspundere pusă la dispoziția candidaților selecționați, pe parcursul etapelor selecției.

După analizarea CV-urilor, ulterior perioadei de depunere a acestora, se va pune la dispoziția candidaților selecționați, Tematica și Bibliografia aferentă, în vederea aplicării metodelor de selecție.